

# PRESTUPOVÝ PORIADOK

(výňatok z Prestupového poriadku)

## Článok 1.

### Úvodné ustanovenia

- 1.1. Tento Prestupový poriadok (ďalej len „PP“) stanovuje zásady pre preregistráciu člena SZTŠ z jedného registrovaného TK do druhého, event. preregistráciu z TK za člena bez klubovej príslušnosti, ako i preregistráciu člena bez klubovej príslušnosti za člena niektorého registrovaného TK. Prestupový poriadok platí len pre prestupy tanečníkov.
- 1.2. Z pohľadu evidencie SZTŠ je člen SZTŠ, ktorý je zároveň členom TK v SZTŠ neregistrovanom, vedený ako člen bez klubovej príslušnosti.
- 1.3. V ďalších ustanoveniach sa pod pojmom „TK“ myslí zásadne TK v SZTŠ registrovaný.
- 1.4. V zmysle Stanov SZTŠ má každý člen SZTŠ právo, nie povinnosť, byť členom niektorého TK.
- 1.5. Registrovaný TK si musí plniť podmienky podľa Finančného poriadku SZTŠ.
- 1.6. PP neplatí, ak dôjde k zlúčeniu klubov – je to vec dohody zlučujúcich sa klubov.

## Článok 2.

### Základné pojmy

- 2.1. Prestupový poriadok je súčasťou Organizačného poriadku SZTŠ. Podmienky členstva v TK sa riadia Stanovami a Organizačným poriadkom príslušného TK. Prestupový poriadok vychádza z ustanovení 83/1992 Zb. o združovaní občanov (§3).
- 2.2. Členstvo v TK vyznačuje TK svojmu členovi zápisom v súťažnom preukaze.
- 2.3. Prestupový poriadok rieši v náväznosti na Stanovy SZTŠ (čl. 4., bod III.) zmeny príslušnosti členov SZTŠ z registrovaného materského TK do iného registrovaného TK (ďalej „preregistrácia“). Registrácia v TK je evidovaná Úsekom evidencie členov v súlade s časťami 1. a 2. Organizačného poriadku SZTŠ.
- 2.4. SZTŠ poskytuje TK ochranu jeho záujmov tým, že uznáva nárok TK na náhradu nákladov, ktoré TK venuje na výchovu a činnosť svojich tanečníkov. SZTŠ nepreberá žiadnu povinnosť úhrady odstupného, ale vytvára systém sankcií pri odmietnutí úhrady odstupného členom SZTŠ alebo novým TK.
- 2.5. Pri opätovnom vstupe osoby do SZTŠ, ktorá bola pred tým vyškrtnutá alebo vylúčená zo SZTŠ (Stanovy SZTŠ, čl. 4. bod II. podbod 1.), t.j. jeho členstvo bolo na určitú dobu prerušené, najviac však na 36 mesiacov, platia ďalej pravidlá ako pri neprerušení členstva.
- 2.6. V prípade, že tanečník ukončil svoju aktívnu činnosť (písomné oznámenie Prezidiu SZTŠ) a počas 36 mesiacov odo dňa ukončenia aktívnej činnosti požiada o tanečnú licenciu, vzťahuje sa na neho tento Prestupový poriadok.
- 2.7. Zánikom TK zanikajú všetky v ďalšom uvedené lehoty a nároky TK voči členovi SZTŠ.
- 2.8. Na vykonanie a vybavenie preregistrácie člena SZTŠ z jedného TK do druhého sa používa jednotný formulár – **prestupový list** (príloha č. 1).
- 2.9. Prestupové termíny sú 1. januára a 1. augusta kalendárneho roka.

## Časť 3 Organizačného poriadku

- 2.10. Platne uložený klubový trest nemá vplyv na umožnenie odchodu z TK či preregistráciu do iného TK. Tento trest môže na základe súhlasného stanoviska DIROK pokračovať v novom TK.

### **Článok 3. Princíp ochrany záujmov členov SZTŠ**

- 3.1. TK nemôže brániť členovi SZTŠ v odchode alebo v preregistrácii do iného TK.
- 3.2. TK môže požadovať zaplatenie odstupného za člena SZTŠ pri preregistrácii do iného TK alebo pri odchode za individuálneho člena. Ak mu nie je požadované odstupné zaplatené, je oprávnený požiadať SZTŠ o uplatnenie sankcií voči tomuto členovi SZTŠ. SZTŠ je povinný sankcie podľa Prestupového poriadku voči členovi SZTŠ použiť.
- 3.3. Požadované odstupné pri preregistrácii hradí nový TK, pri odchode za individuálneho člena odchádzajúci člen SZTŠ.
- 3.4. Sankcie, ktoré používa tento Prestupový poriadok, je zákaz výkonu súťažnej činnosti do doby:
- a) preukázania úhrady odstupného vo výške danej prílohou č. 2, najdlhšie však na dobu danú podľa prílohy č. 3,
  - b) preukázania splnenia podmienok daných zmluvou medzi členom SZTŠ a TK, ak takáto bola uzavretá, najdlhšie však na dobu danú podľa prílohy č. 3 (potom to rieši súdny spor).

### **Článok 4. Postup pri prestupe**

- 4.1. Prestupový list (príloha č. 1) sa podáva na Úseku evidencie členov SZTŠ.
- 4.2. Prestupový list podáva:
- a) člen SZTŠ v prípade, že odchádza z TK a stáva sa individuálnym členom SZTŠ; v tomto prípade je potrebné v ňom uviesť predpísané údaje o členovi SZTŠ a doložiť potvrdenie o zaplatení správneho poplatku,
  - b) TK v prípade, že je novým TK, kam člen SZTŠ prestupuje; v tomto prípade je potrebné v ňom uviesť predpísané údaje o členovi SZTŠ a novom TK a doložiť potvrdenie o zaplatení správneho poplatku.
- 4.3. Termín podania je 1. 6. – 30. 6. pri prestupovom termíne 1. 8. a 1. 11. – 30. 11. pri prestupovom termíne 1. 1. nasledujúceho roka.
- 4.4. Úsek evidencie členov zaregistruje všetky podané prestupy záznamom do evidenčnej databázy a do 5 dní po poslednom termíne podania zverejní všetky prestupy na internetovej stránke SZTŠ a informuje TK, ktorých sa týkajú odchody členov SZTŠ.
- 4.5. Pokiaľ Úsek evidencie členov obdrží najneskôr do 25. 7. resp. 23. 12. pri prestupovom termíne 1. 8. resp. 1. 1. od materského TK (ďalej „MTK“) žiadosť o uplatnenie sankcií podľa článku 3., bod 3.4., písmeno a) alebo b) tohto PP, uplatní túto žiadosť záznamom do evidenčnej databázy a informuje odchádzajúceho resp. prestupujúceho člena SZTŠ o uplatnení sankcie.
- 4.6. Prípadné spory rieši DIROK SZTŠ, odvolania sa riešia podľa Organizačného poriadku SZTŠ. Preukázateľné náklady orgánov SZTŠ a náklady strán, ktoré sa zúčastňujú na riešení sporu, prípadne náklady odvolacieho konania, ktoré tvoria hlavne:

## Časť 3 Organizačného poriadku

- nájomné za priestory, kam orgán SZTŠ zvolá rokovanie,
- cestovné vo výške danej platnými zákonmi,
- expertná činnosť a právne poradenstvo,
- správne poplatky v zmysle Finančného poriadku SZTŠ pri podaní žiadosti o riešenie sporu a pri podaní odvolania,

znáša strana, ktorá v tomto konaní prehrala. V prípade, že strana, ktorá má tieto náklady uhradiť, odmietne vykonať ich úhradu, jedná sa o hrubé porušenie členských povinností a bude v tomto zmysle riešené v súlade s Disciplinárnym poriadkom SZTŠ na pokyn hospodára SZTŠ.

### Článok 8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Tento Prestupový poriadok, ako aj všetky jeho zmeny a doplnky spadajú do výlučnej kompetencie Valného zhromaždenia SZTŠ. Je záväzný pre všetkých členov SZTŠ, pre všetky orgány, úseky a komisie SZTŠ.
- 8.2. Tento Prestupový poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Valným zhromaždením SZTŠ dňa 15. 9. 2009 v Poprade a účinnosť nadobúda dňa 1. 10. 2009.

#### Prílohy:

Príloha č. 1 – Prestupový list - dostupné v sekcii "Legislatíva" - "Formuláre"

Príloha č. 2 – Maximálna výška odstupného

Príloha č. 3 – Lehoty zákazu činnosti

#### Príloha č. 2

##### Maximálna výška odstupného

1. Maximálna výška odstupného, ak nie je uzatvorená zmluva:

<b>Kategória:</b>	<b>Trieda:</b>	<b>Odstupné:</b>
Deti I, Deti II, Juniori I, Juniori II	D	bez odstupného
Juniori I	C	100,- €
Juniori I	B	200,- €
Juniori II	C	200,- €
Juniori II	B	350,- €
Juniori II	A	500,- €
Mládež, Dospelí, Seniori	D	100,- €
	C	200,- €
	B	350,- €
	A	600,- €
	S	800,- €
	S finalista MSR	1000,- €

2. U člena SZTŠ sa počíta najvyššia trieda, ktorú v TK, z ktorého odchádza alebo prestupuje, tancoval.
3. U tried D a C vzniká nárok na odstupné až po 6 mesiacoch členstva v TK. U tried B, A, S po 12 mesiacoch členstva v TK.

### Časť 3 Organizačného poriadku

4. Poplatok za odstupné sa zvyšuje o 50%, ak sa člen SZTŠ za posledný rok pred dňom prestupu aspoň raz zúčastnil na súťaži SZTŠ alebo IDSF ako člen formácie TK v kategórii dospelých, alebo bol členom reprezentačného tímu SR vo všetkých vekových kategóriách.
5. Poplatok za odstupné sa znižuje o 50%, ak sa jedná o **vynútený prestup** alebo vynútený odchod.  
Za vynútený prestup možno považovať:
  - a) zmenu trvalého bydliska vo vzdialenosti nad 50 km od sídla materského TK,
  - b) štúdium na vysokej alebo strednej škole vo vzdialenosti nad 50 km od sídla materského TK,
  - c) stratu tanečnej sály materského TK na dobu dlhšiu ako 30 dní – potrebné dokladovať výpoveďou z prenajatých priestorov; na základe výzvy Prezídia SZTŠ je materský TK povinný výpoveď zaslať na Prezídium, v opačnom prípade sa nezaslanie dokladov považuje za kladnú odpoveď,
  - d) stratu partnera a neschopnosť materského TK poskytnúť partnera minimálne o triedu nižšej výkonnosti; rozpad resp. rozchod páru musí potvrdiť písomne druhý partner ako aj tréner s náležitým vysvetlením a súpisom náhradných partnerov.
6. Poplatok za odstupné musí zohľadňovať rozdiel tried pri príchode tanečníka do TK a pri odchode tanečníka z TK.

#### Príloha č. 3

##### Lehoty zákazu činnosti

Lehoty zákazu štartu sú:

- 6 mesiacov pre: Juniori I C, Juniori II C,
- 9 mesiacov pre: Juniori I B, Juniori II B, Mládež / Dospelí / Seniori D, C,
- 12 mesiacov pre: Juniori II A, Mládež / Dospelí / Seniori B, A, S.